

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «Каргасокский район»

## ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

# АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ (С изм.от 08.05.2014 №97) | |
| 14.01.2014 № 5 | |
| с. Каргасок |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Об утверждении муниципального задания на 2014 год Муниципальному автономному учреждению «Районная газета «Северная правда» | | |  | | |
| В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании постановления Администрации Каргасокского района от 23.06.2011 №147 «О порядке и условиях формирования и финансового обеспечения муниципального задания муниципальным учреждениям муниципального образования «Каргасокский район» | | | | |
| 1.Утвердить муниципальное задание на 2014 год Муниципальному автономному учреждению «Районная газета «Северная правда» согласно приложению к настоящему постановлению.  2.Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Каргасокского района в сети Интернет. | | | | |
| Глава Каргасокского района | |  | | А.П. Ащеулов |
| Гомозова А.Б.8-38253-2-22-88 |  | | | |

Утверждено

постановлением Администрации

Каргасокского района

от 14.01.2014 № 5

Приложение № 1

Муниципальное задание

Муниципального автономного учреждения «Районная газета «Северная правда»

(Наименование муниципального учреждения)

на \_2014\_ год

ЧАСТЬ 1

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной(ых) услуги (услуг) и работы (работ))

РАЗДЕЛ 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(При наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги Информирование о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. Публикации в СМИ | Подготовка материалов:  - о событиях, происходящих на территории Каргасокского района.  - тематических и проблемных материалов о социально – экономической ситуации в Каргасокском районе, освещение внутрирайонных проблем.  - материалов о деятельности органов муниципальной власти Каргасокского района.  - прочих материалов.  - поздравлений, объявлений, нормативно – правовых актов муниципального образования «Каргасокский район» | ПОСТОЯННО |

2. Потребители муниципальной услуги Физические лица, организации

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный финансовый 2013 год | текущий  финансовый 2014 год | Очередной финансовый год | первый год планового  периода | второй год  планового  периода |
| 1. Минимальная доля площади для размещения материалов о деятельности органов местного самоуправления в каждом номере | % | D1\* омсу=  S\*омсу/ S\*общ | 40 | 16,03 | 16,03 | 16,03 | 16,03 | ведомственная статистика |
| 2.Своевременность и достоверность публикуемых материалов | % | D2⃰омсу=  С2\*\*/Собщ \*\* | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |  |
| 3. Количество публикуемых материалов без ошибок | % | D3⃰омсу=  С3 \*\*/Собщ \*\* | 100% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |  |
| 4. Количество рекламаций и жалоб на публикации | % | D4⃰ омсу=  С4\*\*/Собщ \*\* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

⃰ D1омсу - доля площади для размещения материалов о деятельности органов местного самоуправления, %.

D2 омсу – количество достоверных и своевременных публикуемых материалов, %

D3 омсу – количество публикуемых материалов без ошибок, %

D4 омсу – количество рекламаций и жалоб на публикации, %

Sобщ – общая площадь газеты, см2.

Sомсу - площадь для размещения материалов о деятельности органов местного самоуправления, см2.

\*\* С2 – количество достоверных материалов и опубликованных материалов в требуемый Учредителем срок, ед.

С3 – количество публикуемых материалов без ошибок, ед.

С4 – количество публикуемых материалов, на которые поступили жалобы, рекламации, ед.

Собщ – общее количество публикуемых материалов о деятельности органов местного самоуправления, ед.

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| отчет- ный  финан- совый  2013 год | теку-  щий  финан- совый  2014 год | оче-  редной  финан-  совый  год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1. Среднегодовой тираж газеты | экземпляр | 5188 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 |  |
| 2. Количество номеров газеты в год | единиц | 172 | 155 | 155 | 155 | 155 |  |
| 3. Формат газеты | - | А3 | А3 | А3 | А3 | А3 |  |
| 4. Среднее количество полос в номере | шт | Среда – 4 полосы  Пятница -8 полос | Среда – 4 полосы  Пятница -8 полос | Среда – 4 полосы  Пятница -8 полос | Среда – 4 полосы  Пятница -8 полос | Среда – 4 полосы  Пятница -8 полос |  |
| 5. Общая площадь публикуемой информации о деятельности ОМС МО «Каргасокский район» в одном номере | См2 | Среда – 614 см 2  Пятница – 1228 см 2 | Среда – 789 см 2  Пятница – 1578 см 2 | Среда – 629 см 2  Пятница – 1258 см 2 | Среда – 629 см 2  Пятница – 1258 см 2 | Среда – 629 см 2  Пятница – 1258 см 2 |  |
| 6. Общая площадь публикуемой информации о деятельности ОМС МО «Каргасокский район» в год | См2 | 95 170 См2 | 111 081См2  (в том числе на II полугодие 62 331  См2 ) | 97 500 См2 | 97 500 См2 | 97 500 См2 |  |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1 Размещение печатных материалов о деятельности органов местного самоуправления производится по заявке Учредителя, направленной на бумажном носителе и в электронной форме на электронный адрес учреждения. Нормативно – правовые акты Администрации Каргасокского района направляет отдел правовой и кадровой работы Администрации Каргасокского района, остальные материалы – помощник Главы Каргасокского района по связям с общественностью. Заявка на размещение материалов подписывается Главой Каргасокского района, заместителями Главы Каргасокского района.

4.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: постановление Администрации Каргасокского района от 23.06.2011 №147 «О порядке и условиях формирования и финансового обеспечения муниципального задания муниципальным учреждениям муниципального образования «Каргасокский район».

4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Посредством размещения информации – номеров телефонов, электронного адреса сайта редакции, почтового адреса редакции – на страницах газеты «Северная правда», на официальном сайте Каргасокского района [www.kargasok.ru](http://www.kargasok.ru), а также посредством обращения к учредителю газеты «Северная правда» - Администрацию Каргасокского района.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

отсутствие выхода в печать, недостоверность информации.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление Администрации Каргасокского района «Об утверждении тарифов на платные работы (услуги) муниципального автономного учреждения «Районная газета «Северная правда»» от 18.01.2013 № 6

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Администрация Каргасокского района

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения, см 2 |
| 1. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» (Размещение на страницах газеты нормативных актов, аукционных предложений и других официальных (информационных) сообщений, предоставленных представителями органов местного самоуправления и другими официальными лицами) | 20 руб. |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Не реже 1 раза в месяц | Администрация Каргасокского района |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение  за отчетный финансовый  год | Характеристика  причин  отклонения от  запланированных значений | Источник(и) информации  о фактическом значении  показателя |
| 1. Среднегодовой тираж газеты | экземпляр | 5000 |  |  | ведомственная статистика |
| 2. Количество номеров газеты в год | единиц | 155 |  |  | ведомственная статистика |
| 3. Формат газеты | - | А3 |  |  | ведомственная статистика |
| 4. Среднее количество полос в номере | шт | Среда – 4 полосы  Пятница -8 полос |  |  | ведомственная статистика |
| 5. Общая площадь публикуемой информации о деятельности ОМС МО (еженедельно) | См2 | Среда – 629 см 2  Пятница – 1258 см 2 |  |  | ведомственная статистика |
| 6. Общая площадь публикуемой информации о деятельности ОМС МО «Каргасокский район» (в год) | См2 | 97 500 См2 |  |  |  |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 20 числа месяца следующего за отчетным

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

-

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Помощник Главы Каргасокского района по связям с общественностью ежемесячно ведет сверку фактической площади, опубликованной информации о деятельности органов местного самоуправления и сведений, содержащихся в акте - сдачи приемки выполненных работ (услуг).

Оплата за публикуемые материалы в рамках Муниципального задания производится за фактическую площадь публикуемой информации о деятельности органов местного самоуправления ежемесячно.